



ISTITUTO ZOOPROFILATTICO SPERIMENTALE
DELLA LOMBARDIA ED EMILIA ROMAGNA "BRUNO UBERTINI"

PROGRAMMA FORMATIVO

CORSO TEORICO - PRATICO DI OFFICE CON PARTICOLARE RIFERIMENTO AD EXCEL

ID Provider 122

Responsabile Scientifico: BERTASI BARBARA

Obiettivi: Contenuti tecnico-professionali (conoscenze e competenze) specifici di ciascuna professione, di ciascuna specializzazione e di ciascuna attività ultraspecialistica, ivi incluse le malattie rare e la medicina di genere

Acquisizione competenze tecnico-professionale: Nel Reparto l'utilizzo delle applicazioni word, power point ed excel è andato evolvendosi da un livello base a livelli più avanzati, dato anche l'aumento del numero di persone coinvolte nelle attività di ricerca e nella stesura di pubblicazioni scientifiche; tali motivazioni, ed in particolare l'esperienza del reparto nella stesura e validazione di numerosi metodi di prova rende necessario un particolare approfondimento del programma excel per quanto riguarda in particolare la gestione dei dati, l'elaborazione e l'utilizzo di formule in fogli di calcolo destinati a diventare documenti correlati in metodi di prova.

Categorie professionali: Biologo, Tecnico sanitario laboratorio biomedico, Veterinario

Durata dell'evento ore: 5

Crediti assegnati: 8,4

IZSLER
Via Cremona, 284 - 25124 BRESCIA (BS)
AULA B
1° edizione 12/04/2023
e
2° edizione 19/04/2023

08.45 - 09.00 Registrazione partecipanti

09:00 – 09:30 Concetti informatici di base (**Luigi Bornati; sostituto Silvia Todeschi**)

09:30 – 10:30 Utilizzo dell'applicazione word: principali funzionalità ed esercitazione (**Luigi Bornati; sostituto Silvia Todeschi**)

10:30 – 11:30 Utilizzo dell'applicazione Power Point: principali funzionalità ed esercitazione (**Elena Dalzini; sostituto Virginia Filipello**)

11:30 – 12:30 Utilizzo dell'applicazione Excel: principali funzionalità ed esercitazione (**Silvia Todeschi; sostituto Elena Cosciani Cunico**)

12:30 -13:00 Pausa Pranzo

13:00 – 14:00 Excel esercitazioni: nozioni di base, tabelle (**Elena Cosciani Cunico; sostituto Silvia Todeschi**)

14:00 – 15:30 Excel esercitazioni: formule, grafici (**Barbara Bertasi; sostituto Michela Tilola**)

Compilazione questionario apprendimento e questionario soddisfazione discenti online

Ai fini del rilascio degli attestati sia ECM che di partecipazione è necessaria:

- la presenza all'evento al 100% se svolto in un'unica giornata e • non sono possibili recuperi delle giornate non frequentate per qualsiasi motivo*
- la compilazione del questionario soddisfazione discenti*
- il superamento della prova di apprendimento*

Il questionario di soddisfazione discenti e il questionario di apprendimento (disponibili dal giorno dopo l'evento, attendere email di attivazione) e la documentazione relativa agli eventi, sono disponibili solo per i presenti all'evento sul portale della Formazione all'indirizzo <http://formazione.izsler.it>, dopo aver inserito le proprie credenziali.